



## Datenschutzhinweise für das betriebliche Gesundheitsmanagement

Stand: 28. Jänner 2019

### 1. Wer ist für den Umgang mit Ihren Daten verantwortlich?

- 1.1. UNIQA HealthService – Services im Gesundheitswesen GmbH, Untere Donaustraße 21, 1029 Wien, Telefon: +43 50677 670, E-Mail Adresse: [vitalbilanz@uniqa.at](mailto:vitalbilanz@uniqa.at) ("UHS", "wir", "uns") ist verantwortlich, Ihre personenbezogenen Daten ausreichend zu schützen. UHS beachtet deshalb alle Rechtsvorschriften zum Schutz, zum rechtmäßigen Umgang und zur Geheimhaltung personenbezogener Daten, sowie zur Datensicherheit.
- 1.2. Wir verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten wie es in der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO), dem Datenschutzgesetz (DSG), den besonderen Bestimmungen des Ärztegesetzes (ÄrzteG) und allen weiteren maßgeblichen Gesetzen vorgeschrieben ist.
- 1.3. Gerne erreichen Sie unseren Datenschutzbeauftragten unter [datenschutz-uhs@uniqa.at](mailto:datenschutz-uhs@uniqa.at).

### 2. Welches Interesse hat UHS an Ihren Daten und aus welchem Grund und zu welchem Zweck darf UHS diese verarbeiten?

- 2.1. **Vertragserfüllung und Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen:** Wir verarbeiten Ihre freiwillig bekannt gegebenen personenbezogenen Daten gemäß Art 6 Abs 1 lit b DSGVO sowie den anwendbaren Sonderbestimmungen für die Verarbeitung von besonderen Kategorien personenbezogener Daten (wie insbesondere Ihre Gesundheitsdaten) auf Basis Ihrer Einwilligung nach Art 9 Abs 2 lit a DSGVO zur Durchführung der von Ihnen ausgewählten Messungen im Rahmen des betrieblichen Gesundheitsmanagements, um Ihnen aufbauend auf den Ergebnissen der Messungen die bestmögliche Beratung anbieten zu können.

Die Erfüllung des jeweiligen Vertrages ist nur möglich, wenn wir Ihre personenbezogenen Daten verarbeiten können. Geben Sie uns die notwendigen Daten nicht an, kann keine Beratung durch uns erfolgen.

- 2.2. **Auch im Interesse von UHS oder einem Dritten können Ihre Daten verarbeitet werden**, dabei vor allem gemäß Art 6 Abs 1 lit f DSGVO und Art 9 Abs 2 lit f DSGVO für etwaige Ansprüche aus fehlerhafter Beratung durch die bei UHS angestellten Ärzte oder die im Auftrag von UHS tätigen Coaches.
- 2.3. **Einwilligung:** Wir holen Ihre Einwilligung gemäß Art 6 Abs 1 lit a und Art 9 Abs 2 lit a DSGVO ein, sofern keiner der oben unter Punkt 2.1 bis 2.3 dargestellten Rechtfertigungsgründe vorliegt. Dabei werden wir etwaige zusätzliche Vorschriften selbstverständlich vollumfänglich beachten. Ihre freiwillige und jederzeit widerrufbare Einwilligung benötigt UHS vor allem für die folgenden Zwecke:
  - Verarbeitung Ihrer freiwillig bekannt gegebenen Gesundheitsdaten im Rahmen der Messung und Beratung.
- 2.4. Bevor UHS Ihre Daten für andere als in diesem Dokument dargestellte Zwecke verarbeitet, informieren wir Sie gesondert.

### 3. An wen dürfen Ihre Daten weitergegeben werden bzw. von wem erhalten wir diese?

- 3.1. **Interne und externe Dienstleister:** Wir halten uns an gesetzliche und vertragliche Pflichten. Dazu arbeiten wir mit externen Dienstleistern (Auftragsverarbeitern) zusammen und übermitteln an diese Ihre personenbezogenen Daten im für die Leistungserbringung erforderlichen Umfang. Zu unseren Auftragsverarbeitern zählen insbesondere IT-Dienstleister, Dienstleister im Rahmen der Kundenbetreuung und Vertragsverwaltung. Eine Übersicht unserer Auftragsverarbeiter finden Sie auf [www.uniqa.at](http://www.uniqa.at) im Bereich „Datenschutz“.
- 3.2. **Gerichte und Behörden:** Es gibt auch gesetzliche Verpflichtungen, die UHS nur erfüllen kann, wenn wir Ihre personenbezogenen Daten an Behörden (wie Sozialversicherungsträger, Finanzbehörden oder Strafverfolgungsbehörden) oder Gerichte im erforderlichen Ausmaß übermitteln.

### 4. Wie lange werden Ihre Daten gespeichert?

- 4.1. Sobald UHS Ihre personenbezogenen Daten nicht mehr für die oben dargestellten Zwecke braucht (wie zB für eine Folgenachfrage und -beratung), löscht sie diese, sofern keine weiteren gesetzlichen Aufbewahrungsfristen greifen.



4.2. Die bei UHS angestellten Ärzte sowie UHS selbst müssen die Aufzeichnungen sowie die sonstigen der Dokumentation dienlichen Unterlagen mit der Gesundheitsberatung nach § 51 Abs 3 ÄrzteG mindestens zehn Jahre aufbewahren.

#### 5. Welche Rechte haben Sie?

- 5.1. Wenn Sie möchten, dann geben wir Ihnen jederzeit Auskunft über alle Ihre personenbezogenen Daten, die wir verarbeiten. Zusätzlich haben Sie auch in einigen Fällen ein Recht auf Datenportabilität und somit Herausgabe Ihrer uns bekannt gegebenen personenbezogenen Daten in einem strukturierten, gängigen und maschinenlesbaren Format.
- 5.2. Sie können unter bestimmten Voraussetzungen die Einschränkung der Verarbeitung sowie Berichtigung und Löschung Ihrer personenbezogenen Daten verlangen.
- 5.3. In einigen oben genannten Fällen ist UHS durch Ihre Einwilligung berechtigt Ihre personenbezogenen Daten zu verarbeiten. Die Einwilligung können Sie jederzeit ohne Angabe von Gründen mit Wirkung für die Zukunft widerrufen, bis dahin verarbeiten wir Ihre Daten rechtmäßig.
- 5.4. Sie möchten sich beschweren? In diesem Fall können Sie sich an den unter Punkt 1.3. genannten Datenschutzbeauftragten wenden. Zusätzlich haben Sie eine Beschwerdemöglichkeit bei der Österreichischen Datenschutzbehörde: Österreichische Datenschutzbehörde, Wickenburggasse 8-10, 1080 Wien.

#### 6. Ihr Widerspruchsrecht

**Sie können als Betroffener jederzeit der Verwendung Ihrer Daten widersprechen, wenn die Verarbeitung Zwecken des Direktmarketings dient.**

**Soweit wir Ihre Daten im Interesse von UHS oder einem Dritten verarbeiten, haben Sie zusätzlich das Recht jederzeit zu widersprechen, wenn sich aus Ihrer besonderen Situation Gründe dafür ergeben.**